



INTRODUCCIÓN IMPOSITIVA

Objetivo

- Capacitar a los cursantes en los conceptos básicos de la legislación impositiva actual para participar en la planificación administrativa.
- Brindar a los asistentes las herramientas para desempeñarse eficientemente en un estudio contable o en Pymes en la liquidación de impuestos.
- Identificar alternativas de financiamiento, mediante el conocimiento de los costos impositivos en general y en la industria de la construcción en particular.
- Conocer la incidencia impositiva en general y en especial en el ámbito de la construcción.

Modalidad

Presencial: para quienes puedan asistir personalmente al Centro de Capacitación de UECARA en la C.A.B.A., sito en Luís Saenz Peña 1107

A distancia: El CENTRO DE CAPACITACIÓN de UECARA ha equipado sus aulas con dos (2) cámaras por aula, luces de estudio de filmación y equipamientos de sonido que a través de internet posibilitan a los alumnos del Interior del País recibir las explicaciones de los docentes y consultar sus dudas con la misma eficacia de los alumnos presenciales.

Los alumnos que participen y culminen las capacitaciones recibirán **diplomas certificados por la Universidad Tecnológica Nacional – Facultad Regional Buenos Aires.**

Duración

20 horas en 4 semanas de 2 clases de 2,5 hs. cada una

Temario

Unidad temática 1- Introducción impositiva.

Régimen general impositivo, impuestos nacionales, provinciales y municipales. Sistema de coparticipación federal. Sistemas de inscripción en ARCA, autónomos, monotributistas, personas jurídicas. Clave fiscal. Registros ARCA. Requisitos. Cruce de datos y fiscalización electrónica.

Unidad temática 2 - Regímenes de facturación.

Controladores fiscales. Factura electrónica. Sistemas para facturar. Requisitos. Aplicativos a usar, carga de datos. Reporte de compras y ventas. Regímenes de información. Sistemas vía web y con sistemas de gestión.

Unidad temática 3: Monotributo.

Categorías y recategorización, unidades de medida para la categoría adquirida. Inscripción. Sujetos excluidos. Facturación electrónica. Armado de DDJJ mensuales y anuales.

Unidad temática 4: Impuesto al valor agregado

Sistema de traslado del impuesto, formas de cálculo e incidencia en costos. Alícuotas vigentes y exenciones. Facturación electrónica. Armado de DDJJ mensuales y anuales. Retenciones y Percepciones. Sistema de declaración. Controles.

Unidad temática 5: Impuesto a las ganancias

Generalidades, categorías de renta, forma de liquidación del impuesto. Ganancias en personas jurídicas. Determinación de balance. Situaciones contables. Uso de tablas. Deducciones. Generales y Personales. Retenciones y pagos a cuenta. Aplicativo Sociedades y aplicativos para personas físicas. Anticipos. Casos prácticos.

Unidad temática 6: Impuesto a los Bienes personales.

Incidencia, mínimos, aplicativo. Cálculo de Bienes del hogar. Valuaciones de bienes. Cruce con ganancias. Registros fiscales. Controles y fiscalizaciones. Impuesto a la ganancia mínima presunta.

Unidad temática 7: Impuesto a los Ingresos brutos. Generalidades y en Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Concepto de ingresos brutos formas de ingreso. Sujetos gravados. Formas de gravar. CABA. Sistema simplificado, categorías, pagos, exenciones. Sistema general, DDJJ. Montos.

Unidad temática 8 - Impuesto a los Ingresos brutos en Provincia de Buenos Aires (ARBA)

Sistema Simplificado, formas de liquidación, sistema general, tipos de contribuyentes. Pagos a cuenta y retenciones. Aplicativo. Forma de liquidación de la DDJJ, jurisdicciones, índices y tablas. Aplicativos. Base imponible, Atribución de ingresos y gastos. Obtención de coeficientes. Aplicativo SIRCREB, retenciones bancarias. Retenciones y percepciones, aplicativos.

Docente:

Florencia Sánchez

Formación:

- 2019 – Contadora Pública (UBA)



- 2023 – Diplomatura en Habilidades Gerenciales (CAME)
- 2024 (en curso) – Maestría en Administración de Empresas (UES21)

Antecedentes Laborales

- 2020 a la actualidad: Profesional independiente: Liquidación de sueldos. Liquidación de impuestos (IVA, IIBB, Ganancias y Bienes Personales).
- 2017 a la actualidad: Responsable de Administración: Liquidación de impuestos mensuales. Registración y control de la contabilidad. Confección de estados contables trimestrales y anuales. Coordinación con otras áreas.
- 2016 a 2017: Analista contable en Estudio Contable: Liquidación de impuestos mensuales. Registración contable. Liquidación de Sueldos y cargas sociales
- 2013 a 2016: Asistente administrativa: Facturación y cobranzas. Registración de facturas de compra. Registración contable. Colaboración en la liquidación de impuestos mensuales.